

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**Щодо видачі спеціального дозволу на спеціальне використання лісових
ресурсів (лісорубний квиток) в електронній формі**

**Центральне міжрегіональне управління лісового та мисливського
господарства**

| Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги | | |
|--|--|---|
| 1. | Місцезнаходження суб'єкту надання адміністративної послуги | м. Житомир, вул. Степана Бендери, 8, 10029 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи суб'єкту надання адміністративної послуги | Понеділок, вівторок, середа, четвер: з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ П'ятниця: з 8 ⁰⁰ до 15 ⁴⁵ Перерва на обід: з 12 ⁰⁰ до 12 ⁴⁵ Субота, неділя: вихідні |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкту надання адміністративної послуги | Тел: +380978153756 Адреса електронної пошти : Info@c.forest.gov.ua |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. | Закони України | Лісовий кодекс України Податковий кодекс України Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг» |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 23 травня 2007 року № 761 «Про врегулювання питань щодо спеціального використання лісових ресурсів» Постанова Кабінету Міністрів України від 30.05.2025 № 625 «Про реалізацію експериментального проекту щодо видачі деяких дозвільних документів у сфері |

| | | |
|---|---|--|
| | | лісового господарства в електронній формі» |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 21.07.2023 № 520 «Про затвердження форм документів необхідних для реалізації експериментального проєкту щодо видачі спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубного квитка) та сертифіката про походження лісоматеріалів та виготовлення з них пиломатеріалів в електронній формі |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | Наказ Центрального міжрегіонального управління лісового та мисливського господарства від 23.06.2026 № 13-01/24 «Про призначення відповідальних осіб за видачу електронного лісорубного квитка» |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | <p>Право постійного користування земельними ділянками лісового фонду</p> <p>Наявність затверджених в установленому порядку матеріалів лісовпорядкування лісового фонду.</p> <p>Затверджена в установленому порядку розрахункова лісосіка рубок головного користування .</p> <p>Відповідність поданих документів, згідно переліку, вимогам чинних нормативних документів з ведення лісового господарства.</p> |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Для видачі лісорубного квитка на рубки головного користування подаються такі документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заява на видачу спеціального дозволу на використання лісових ресурсів (лісорубного квитка); - відомість чергової лісосіки; - польова перелікова відомість; - переліково-оцінювальна відомість; - план лісосіки; - копія таксаційного опису ділянки, що проектується під рубку; - акт обліку природного поновлення. <p>У випадку проведення суцільних і поступових рубок головного користування на площі понад 1 га, уповноважена посадова особа центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику у сфері лісового та мисливського господарства перевіряє</p> |

інформацію про наявність у заявника висновку з оцінки впливу на довкілля та інформацію про наявність даної ділянки у затверджених та погоджених до 18.12.2017 матеріалах лісовпорядкування.

У випадку проведення суцільних санітарних рубок у пристиглих, стиглих та перестійних насадженнях в усіх категоріях лісів до обсягів використання розрахункової лісосіки додатково подається фактичний обсяг заготовленої деревини від таких рубок. У випадку наявності розбіжностей між матеріалами відведення лісосіки та матеріалами лісовпорядкування додатково подається акт про виявлені розбіжності у матеріалах лісовпорядкування.

Для видачі лісорубного квитка на рубки формування і оздоровлення лісів (крім санітарних рубок) подаються такі документи:

- заява на видачу спеціального дозволу на використання лісових ресурсів (лісорубного квитка);

- відомість чергової лісосіки;

- план лісосіки;

- копія таксаційного опису ділянки, що проектується під рубку;

У випадку проведення рубок на територіях та об'єктах природно-заповідного фонду, уповноважена посадова особа центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику у сфері лісового та мисливського господарства перевіряє інформацію про наявність у заявника таких документів:

ліміт на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду;

дозвіл на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду.

У випадку проведення рубок в деревостанах незапроектованих лісовпорядкуванням додатково подається акт обстеження лісосіки.

За умови, якщо діаметр дерев на висоті 1,3 м, що призначаються до рубки, 8 см і більше, додатково подається польова перелікова та переліково-оцінювальна відомості.

За умови, якщо діаметр дерев на висоті 1,3 м, що призначаються до рубки менше 8 см, додатково подається акт відведення лісосіки.

На проведення рубки переформування додатково подаються:

спеціальна облікова картка;

акт обліку природного поновлення.

На проведення лісовідновних рубок додатково подається акт обліку природного поновлення.

Для видачі лісорубного квитка на рубки формування і оздоровлення лісів (вибіркові санітарні) подаються такі документи:

- заява на видачу спеціального дозволу на використання лісових ресурсів (лісорубного квитка);
- перелік заходів з поліпшення санітарного стану лісів;
- відомість чергової лісосіки;
- нумераційна відомість дерев, призначених для вибіркової санітарної рубки;
- польова перелікова відомість;
- переліково-оцінювальна відомість;
- план лісосіки;

копія таксаційного опису ділянки, що проектується під рубку.

У випадку проведення рубок на територіях та об'єктах природно-заповідного фонду, уповноважена посадова особа центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику у сфері лісового та мисливського господарства перевіряє інформацію про наявність у заявника таких документів:

- ліміт на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду;
- дозвіл на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду.

Для видачі лісорубного квитка на рубки формування і оздоровлення лісів (суцільні санітарні) подаються такі документи:

- заява на видачу спеціального дозволу на використання лісових ресурсів (лісорубного квитка);
- перелік заходів з поліпшення санітарного стану лісів;
- акт обстеження насаджень, що потребують суцільної санітарної рубки;
- зведена відомість пробних площ, закладених у насадженнях, що потребують суцільної санітарної рубки;
- відомість чергової лісосіки;
- польова перелікова відомість;
- переліково-оцінювальна відомість;
- план лісосіки;
- копія таксаційного опису ділянки, що проектується під рубку.

- акт обліку природного поновлення.

У випадку проведення суцільних санітарних рубок на площі понад 1 гектар або усіх

суцільних санітарних рубок на територіях та об'єктах природно-заповідного фонду, уповноважена посадова особа центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику у сфері лісового та мисливського господарства перевіряє інформацію про наявність у заявника висновку з оцінки впливу на довкілля.

У випадку проведення рубок на територіях та об'єктах природно-заповідного фонду, уповноважена посадова особа центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику у сфері лісового та мисливського господарства перевіряє інформацію про наявність у заявника таких документів:

ліміт на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду;
дозвіл на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду.

Для видачі лісорубного квитка на інші заходи, не пов'язані з веденням лісового господарства подаються такі документи:

- заява на видачу спеціального дозволу на використання лісових ресурсів (лісорубного квитка);

- план лісосіки;

- копія таксаційного опису ділянки, що проектується під рубку;

У випадку проведення рубок в деревостанах незапроектованих лісовпорядкуванням додатково подається акт обстеження лісосіки, в якому зазначені підстави проведення рубки, та інформація про повідомлення органів виконавчої влади з питань охорони навколишнього природного середовища Автономної Республіки Крим, обласною, Київською та Севастопольською міською держадміністрацією.

За умови, якщо середній діаметр дерев, що призначаються в рубку, менше 8 см, додатково подається акт відведення лісосіки.

За умови, якщо діаметр дерев на висоті 1,3 м, що призначаються до рубки, 8 см і більше додатково подаються польова перелікова та переліково-оцінювальна відомості.

У випадку проведення рубок на територіях та об'єктах природно-заповідного фонду, уповноважена посадова особа центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику у сфері лісового та мисливського господарства перевіряє

| | | |
|-------------------|--|--|
| | | <p>інформацію про наявність у заявника таких документів: ліміт на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду; дозвіл на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду.</p> |
| <p>10.</p> | <p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p> | <p>Видача спеціального дозволу на використання лісових ресурсів (лісорубного квитка) в електронній формі - це електронна публічна послуга, яка надається заявнику за допомогою національної онлайн-платформи «ЕкоСистема».</p> <p>Видача лісорубного квитка здійснюється за заявою заявника поданою в електронній формі через онлайн-платформу «ЕкоСистема».</p> <p>Заява подається заявником, шляхом аутентифікації з використанням інтегрованої системи електронної ідентифікації, кваліфікованого електронного підпису або інших засобів електронної ідентифікації, які дають змогу однозначного встановлення заявника в онлайн-платформі «ЕкоСистема».</p> <p>До електронної заяви про видачу лісорубного квитка прикріплюються скановані копії (фотокопії) оригіналів паперових документів у форматі PDF або JPEG з урахуванням таких вимог: документ повинен відображати інформацію в повному обсязі та бути у формі, придатній для їх візуалізації та сприйняття внаслідок високої якості; документи, що містять більше однієї сторінки, скануються в один файл.</p> <p>У разі перевищення допустимого для завантаження розміру файлу такий файл розділяється на кілька файлів без пропущення сторінок та із збереженням їх послідовності відповідно до оригіналу документа.</p> <p>Заява про видачу лісорубного квитка та додані до неї документи, сформовані, підписані та подані за допомогою засобів Єдиної екологічної платформи «ЕкоСистема» та/або Порталу Дія, вважаються отриманими з моменту накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису заявника, у день їх надходження, а у разі подання у неробочий час робочого дня, неробочий, святковий або вихідний день - у перший робочий день, що</p> |

| | | |
|------------------|--|---|
| | | настає за днем їх подання. |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно. |
| У разі платності | | |
| 11.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | |
| 11.2 | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | |
| 11.3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати | |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | Протягом 10 календарних днів. |
| 13. | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | <p>Підставами для прийняття рішення про відмову у видачі лісорубного квитка є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прийняття в установленому порядку рішення про зміну поділу лісів на категорії, в межах яких знаходяться лісові ділянки, виділені для спеціального використання лісових ресурсів, або про виділення особливо захисних лісових ділянок; - прийняття рішення про припинення діяльності лісокористувача; - не встановлення лімітів використання лісових ресурсів або їх перевищення; - недотримання встановленого порядку видачі спеціального дозволу на використання лісових ресурсів; - результати оцінки впливу на довкілля. |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | <p>Уповноважена посадова особа центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику у сфері лісового та мисливського господарства, перевіряє правильність подачі заяви на отримання лісорубного квитка та всіх доданих до неї документів та приймає рішення про видачу або відмову у видачі лісорубного квитка з накладанням кваліфікованого електронного підпису.</p> <p>Результатом надання електронної публічної послуги з видачі лісорубного квитка є сформований лісорубний квиток в електронній формі або рішення про відмову у видачі лісорубного квитка, що отримується заявником засобами Єдиної екологічної платформи “ЕкоСистема” та/або через Портал Дія та відображається на Єдиній</p> |

| | | |
|------------|---|---|
| | | екологічній платформі “ЕкоСистема”. |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Відомості про прийняття рішення про видачу лісорубного квитка автоматично програмними засобами Єдиної екологічної платформи “ЕкоСистема” вносяться до переліку отриманих лісорубних квитків, який веде Мінекономіки. Кожному рішенню під час включення до переліку отриманих лісорубних квитків автоматично присвоюється унікальний реєстраційний номер.</p> <p>Лісорубний квиток в електронній формі містить обов’язкове посилання на Єдину державну систему електронного обліку деревини у вигляді QR-коду.</p> <p>З переліку отриманих лісорубних квитків можна отримати витяг щодо прийнятого рішення про надання лісорубного квитка з QR-кодом в електронній формі або паперовій формі, роздрукованій з Єдиної екологічної платформи “ЕкоСистема” та/або Порталу Дія.</p> |
| 16. | Примітка | |

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Видача спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубний квиток) в електронній формі

| № п/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія | Термін виконання (днів) |
|--|---|---|---------|------------------------------|
| 1. | Отримання заява про видачу лісорубного квитка, яка формується заявником засобами Єдиної екологічної платформи “ЕкоСистема” та/або Порталу Дія з моменту проходження ним ідентифікації та автентифікації з використанням інтегрованої системи електронної ідентифікації, електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, та/або інших засобів ідентифікації, які дають змогу однозначно встановити особу заявника. | Уповноважений спеціаліст Центрального міжрегіонального управління лісового та мисливського господарства | Виконує | Протягом 10 календарних днів |
| 2. | Перевірка відповідності заяви та доданих до неї документів вимогам та нормам лісового законодавства | Уповноважений спеціаліст Центрального міжрегіонального управління лісового та мисливського господарства | Виконує | Протягом 10 календарних днів |
| 3. | Прийняття рішення про видачу або відмову у видачі лісорубного квитка, що оформляється в електронній формі та засвідчується шляхом накладення посадовою особою кваліфікованого електронного підпису відповідно до вимог Закону України “Про електронні довірчі послуги” | Уповноважений спеціаліст Центрального міжрегіонального управління лісового та мисливського господарства | Виконує | Протягом 10 календарних днів |
| Загальна кількість днів надання послуги - | | | | 10 |